



COMUNE DI VERUCCHIO

Provincia di Rimini
SETTORE TECNICO, CULTURA, SPORT,
URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE, PATRIMONIO

Piazza Malatesta 28 – 47826 Verucchio (RN)

Tel 0541/673911 - Fax 0541/679570

e_mail: urp@comune.verucchio.rn.it – pec: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

Determina n. TEC/245 del 24/11/2021 - ALLEGATO "C"

AVVISO PUBBLICO

PER LA CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CITTADINANZA ATTIVA E DI PROMOZIONE SOCIALE NEL COMUNE DI VERUCCHIO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 "CODICE DEL TERZO SETTORE", ANNI 2022-2024.

ENTE PROPONENTE COMUNE DI VERUCCHIO

C.F. 00392080404

Telefono: 0541- 673961

Sito web: www.comune.verucchio.rn.it

Pec: pec@pec.comune.verucchio.rn.it

Mail: cultura@comune.verucchio.rn.it

Responsabile del Procedimento: Marino Pompili - Responsabile del Settore Servizi Tecnici e Cultura

PREMESSO CHE

- nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, ai sensi del D.Lgs 117/2017 art. 56 comma 3, il Comune di Verucchio intende espletare una procedura comparativa, volta alla stipula di una convenzione, riservata alle organizzazioni di volontariato e di promozione sociale, che sono in possesso di requisiti di moralità professionale e dimostrata adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, alla attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.
- l'Amministrazione Comunale di Verucchio con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 20/10/2020 ha approvato il Documento Unico di programmazione 2020 – 2022 e con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 25/03/2021 ha approvato la "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2021/2023: approvazione";

Il percorso si concretizzerà attraverso un'istruttoria pubblica per la co-progettazione comune in base al quale, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità e unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, ai sensi del D.Lgs 117/2017 art. 55 comma 1, il Comune, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione ed organizzazione a livello territoriale, assicura il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore.

Il percorso scelto prevede l'avvio di un rapporto con soggetti appartenenti al Terzo Settore, in una logica collaborativa e non competitiva, in alternativa al ricorso al mercato, in quanto si ritiene di fondamentale importanza che la promozione associativa offra dinamiche positive alle amministrazioni e alle associazioni stesse, nell'ottica della partecipazione attiva dei cittadini alla valorizzazione del patrimonio culturale e ambientale locale.

VISTA

la Determinazione Dirigenziale n.TEC/245 del 24/11/2021 con la quale si approva il presente schema di AVVISO PUBBLICO, al fine di consentire agli enti del terzo settore di presentare la loro manifestazione di interesse a partecipare al tavolo di co-progettazione condotto dal Settore Servizi Tecnici e Cultura per la definizione e realizzazione del progetto;

TUTTO CIO' PREMESSO

VIENE RIVOLTO INVITO A PARTECIPARE ALL'ISTRUTTORIA PUBBLICA DI SEGUITO DESCRITTA

1) OGGETTO DELL'ISTRUTTORIA

Realizzazione di attività di cittadinanza attiva e promozione sociale per l'anno 2022/2024, rinnovabile di un anno.

Il Comune di Verucchio e l'Associazione aggiudicatrice concordemente definiranno, mediante attività di co-progettazione, le modalità di realizzazione delle attività di volontariato e di promozione sociale, quale progetto di cittadinanza attiva e partecipazione responsabile delle persone alla vita, ai servizi della comunità locale e alla valorizzazione dei beni comuni.

In particolare, il Comune di Verucchio potrebbe avere necessità di realizzare le seguenti attività nei seguenti ambiti:

- attività volte al decoro urbano tramite supporto nella manutenzione dei parchi e del verde pubblico;
- attività volte al decoro urbano tramite supporto nella manutenzione ordinaria di locali e strutture di proprietà comunale a uso della collettività;
- sorveglianza agli scolari nei momenti che precedono l'inizio delle lezioni e che ne seguono il termine, ed eventuale accompagnamento degli stessi sugli scuolabus;
- collaborazione alla biblioteca e alle sale polivalenti a essa collegate per consentire orari di apertura favorevoli alle esigenze dell'utenza e in occasione di mostre e manifestazioni;
- collaborazione con i servizi socio-assistenziali comunali per il disbrigo di pratiche e commissioni per conto di utenti assistiti dal Servizio, accompagnamento a visite mediche;
- interventi di supporto in favore di portatori di handicap;
- trasporto di persone con difficoltà motoria nel centro storico di Verucchio mediante automezzi di proprietà dell'amministrazione comunale;
- collaborazione con gli operatori addetti alle attività sportive e ludico-ricreative;
- distribuzione di materiale divulgativo;
- altri piccoli lavori di pubblica utilità.

Il percorso di co-progettazione prevederà la valutazione iniziale delle proposte avanzate dal soggetto ammesso alla procedura e il successivo sviluppo del progetto definitivo esclusivamente con il soggetto che avrà presentato la proposta iniziale maggiormente aderente ai CRITERI DI QUALIFICAZIONE del progetto, meglio descritti al successivo punto 6, e con quanto sarà formalizzato nell'ambito del percorso di co-progettazione.

2) SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione all'istruttoria pubblica sarà aperta ad associazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale che:

- siano iscritte agli albi e registri pubblici appositi della Regione di appartenenza;
- possiedano i requisiti di carattere generale di moralità professionale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalle normative vigenti e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n°50/2016 e s.m.i.;
- siano in regola coi versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
- abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento coerente con l'oggetto della procedura di cui trattasi;
- abbiano conoscenza delle realtà storiche e culturali di Comuni di simil rango;
- abbiano realizzato negli ultimi tre anni attività attinenti il presente avviso.

3) LA CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione è finalizzata alla definizione di **ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CITTADINANZA ATTIVA E DI PROMOZIONE SOCIALE NEL COMUNE DI VERUCCHIO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 "CODICE DEL TERZO SETTORE", ANNI 2022-2024 rinnovabile per 1 ulteriore anno (uno).**

Alla co-progettazione potranno prendere parte coloro che avranno manifestato il proprio interesse nei modi di cui al successivo punto 4, per le quali siano verificati i requisiti di cui al precedente punto 2.

Il soggetto che avrà presentato la proposta più completa secondo i criteri di qualificazione di cui al successivo punto 6 sarà invitato, tramite apposita comunicazione formale contenente la data e il luogo dell'incontro, alla fase finale del percorso di co-progettazione che porterà alla redazione del progetto definitivo e all'affidamento delle attività al medesimo soggetto.

L'istruttoria pubblica sarà verbalizzata e i relativi verbali saranno messi a disposizione dei partecipanti e comunque conservati agli atti del procedimento.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti che intendono presentare "Manifestazione di interesse" devono essere in possesso di tutti i requisiti indicati al precedente punto 2.

Il possesso di tutti i requisiti necessari deve essere dichiarato con la manifestazione di interesse unitamente alla comunicazione dei nominativi dei due incaricati che parteciperanno attivamente alla co-progettazione corredati da relativi contatti.

La manifestazione di interesse deve essere presentata tramite il modulo allegato B al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante, compilata in ogni sua parte e corredata dai documenti richiesti e dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 09/12/2021**

con la seguente modalità:

in formato elettronico tramite invio di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC: pec@pec.comune.verucchio.rn.it avente a oggetto: "CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CITTADINANZA ATTIVA E DI PROMOZIONE SOCIALE NEL COMUNE DI VERUCCHIO, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 CODICE DEL TERZO SETTORE".

Alla domanda di manifestazione di interesse (allegato B) devono essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. Statuto e atto costitutivo;
2. curriculum dell'associazione in cui siano evidenziate le attività svolte nel corso degli ultimi tre anni inerenti servizi, progetti e attività svolte attinenti l'oggetto del presente avviso; il numero degli operatori con competenze ed esperienza maturata, con particolare riferimento a quelle attinenti il presente avviso;
3. numero e data di iscrizione agli albi e registri pubblici appositi;
4. fotocopia del documento di identità del soggetto che sottoscrive la richiesta (Legale Rappresentante);
5. proposta progettuale di gestione delle Attività come da allegato A al presente avviso. Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata l'offerta progettuale, redatta sulla base dei criteri indicati al successivo art. 6, contenente il piano delle spese che l'organizzazione prevede di sostenere e per le quali dovrà essere presentata richiesta di rimborso per le spese effettivamente sostenute e documentate. La proposta progettuale deve contenere obbligatoriamente il piano dettagliato delle spese che si prevede di sostenere per ogni anno di svolgimento del servizio per un ammontare massimo di euro 10.000,00 annuo comprensivo di ogni onere, e per le quali l'aggiudicatario potrà richiedere il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'assenza del piano dettagliato delle spese costituirà motivo di esclusione alla procedura comparativa. I contenuti del progetto presentati dall'associazione aggiudicataria e valutati in sede di procedura comparativa saranno allegati alla conseguente convenzione quale parte integrante e sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'aggiudicatario stesso.

Il presente avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

5) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Settore Servizi Tecnici e Cultura, nel più breve tempo possibile dopo l'eventuale ricezione delle proposte pervenute nei termini di cui al punto 4), verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti obbligatori previsti.

Verificati i requisiti e la documentazione amministrativa del candidato, nel caso di esito positivo, verrà successivamente valutata la sua proposta progettuale, che nel caso risultasse regolare, conforme a tutte le disposizioni di dettaglio di cui al presente avviso e la migliore fra quelle pervenute secondo i punteggi di cui al punto 6), questa sarà sviluppata con l'Ente scrivente fino alla definizione del progetto definitivo.

6) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E SUCCESSIVO SVOLGIMENTO DELLA CO-PROGETTAZIONE

Il percorso di co-progettazione sarà condotto dal Responsabile del Settore Servizi Tecnici e Cultura che procederà a individuare, insieme ai membri della commissione, la migliore proposta progettuale pervenuta sulla base dei seguenti CRITERI DI VALUTAZIONE e di attribuzione dei relativi punteggi:

Criteri di aggiudicazione

La proposta progettuale dovrà essere redatta per capitoli corrispondenti ai seguenti parametri di valutazione e sarà valutata da una apposita commissione, mediante l'attribuzione di un punteggio a ciascun elemento:

PARAMETRO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
a) Curriculum dell'Associazione	Il progetto dovrà descrivere dettagliatamente il curriculum dell'Associazione dal quale si evinca l'adeguatezza dello stesso rispetto alle attività richieste (punteggio on-off)	MAX 40
	Si attribuirà un punteggio pari a 1 per la presenza continuativa sui tre anni precedenti, di esperienze significative relative ad attività analoghe presso il Comune di Verucchio o altre Pubbliche Amministrazioni	1
	Si attribuirà un punteggio pari a 0,66 per la presenza continuativa su almeno due anni precedenti dell'ultimo triennio, di esperienze significative relative ad attività analoghe presso il Comune di Verucchio o altre Pubbliche Amministrazioni	0,66
	Si attribuirà un punteggio pari a 0,34 per la presenza continuativa su almeno un anno precedente dell'ultimo triennio, di esperienze significative relative ad attività analoghe presso il Comune di Verucchio o altre Pubbliche Amministrazioni	0,34
	Si attribuirà un punteggio pari a 0 per l'assenza, negli ultimi tre anni, di esperienze significative relative ad attività analoghe presso il Comune di Verucchio o altre Pubbliche Amministrazioni	0
b) Progetto organizzativo specifico per l'espletamento delle attività	Il progetto dovrà descrivere dettagliatamente le modalità secondo le quali intende organizzare le specifiche attività	MAX 50
	Si attribuirà un punteggio da 0,75 a 1 qualora la proposta organizzativa sia descritta in modo esaustivo, concretamente attuabile, chiaro, dettagliato coerente e articolato	0,75 - 1
	Si attribuirà un punteggio da 0,50 a 0,74 qualora la proposta organizzativa sia descritta in modo complessivamente buono ma non pienamente articolato e dettagliato	0,50 – 0,74
	Si attribuirà un punteggio da 0,25 a 0,49 qualora la proposta organizzativa sia descritta in modo complessivamente sufficiente sebbene carente di dettagli e articolazioni operative.	0,25 - 0,49
	Si attribuirà un punteggio da 0 a 0,24 qualora la proposta organizzativa sia descritta in modo insufficiente.	0 – 0,24

c) Attrezzature e tecnologie utilizzate per l'esecuzione del servizio	Il progetto dovrà descrivere eventuali attrezzature e tecnologie che si intendono utilizzare nell'esecuzione del servizio	Max 5
	Si attribuirà un punteggio da 0,75 a 1 per la messa a disposizioni di attrezzature e tecnologie più che adeguate per l'esecuzione delle attività	0,75 – 1
	Si attribuirà un punteggio da 0,50 a 0,74 per la messa a disposizioni di attrezzature e tecnologie adeguate per l'esecuzione delle attività	0,50 – 0,74
	Si attribuirà un punteggio da 0,25 a 0,49 per la messa a disposizioni di attrezzature e tecnologie poco adeguate per l'esecuzione delle attività	0,25 - 0,49
	Si attribuirà un punteggio da 0 a 0,24 per la messa a disposizioni di attrezzature e tecnologie insufficientemente adeguate per l'esecuzione delle attività	0 - 0,24
d) Formazione dei volontari	Il progetto dovrà descrivere le modalità con cui intende formare e aggiornare i volontari/associati impiegati nel servizio	Max 5
	Si attribuirà un punteggio da 0,75 a 1 qualora la formazione e l'aggiornamento dei volontari sia descritta in modo esaustivo, concretamente attuabile, chiaro, dettagliato e coerente	0,75 – 1
	Si attribuirà un punteggio da ,50 a 0,74 qualora la formazione e l'aggiornamento dei volontari sia descritta in modo complessivamente buono ma non pienamente dettagliato	0,50 – 0,74
	Si attribuirà un punteggio da 0,25 a 0,49 qualora la formazione e l'aggiornamento dei volontari sia descritta in modo complessivamente sufficiente sebbene carente di dettagli	0,2 - 0,49
	Si attribuirà un punteggio da 0 a 0,24 qualora la formazione e l'aggiornamento dei volontari sia descritta in modo insufficiente	0 - 0,24

La Commissione giudicatrice per l'attribuzione dei punteggi relativi ai ciascuno dei parametri di valutazione ricorrerà al sistema di attribuzione discrezionale, tenendo conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e il range di attribuzione dei coefficienti applicando la seguente formula:

$$Ca = \sum_n [Wi \cdot Vai]$$

dove:

Ca = indice di valutazione dell'offerta;

n = numero totale dei requisiti (criteri o sub criteri);

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

Vai = coefficiente attribuito per ogni parametro

Non saranno ammessi alla procedura di co-progettazione i progetti che raggiungano un punteggio inferiore a 60.

L'istruttoria finalizzata al perfezionamento del progetto con l'Associazione che avrà conseguito il maggiore punteggio attribuito come sopra descritto si svolgerà mediante specifici incontri col seguente procedimento:

- a) presentazione delle linee di indirizzo relative a finalità, contenuti e modalità di svolgimento dell'istruttoria nonché di gestione e organizzazione delle attività e risorse messe a disposizione per lo svolgimento delle attività inserite nel presente avviso e illustrate nell'allegato A;
- b) acquisizione di eventuali ulteriori elementi tecnici ed economici per la definizione del progetto definitivo inerente le attività da svolgersi;
- c) verifica della effettiva disponibilità da parte del co-progettante a prendere in carico le attività e svilupparle secondo il progetto discendente dalle precedenti fasi;
- d) approvazione del progetto da parte del Settore e successiva mediante stipula di convenzione.

Il Comune potrà comunque concludere il percorso di istruttoria pubblica senza selezionare alcuna delle proposte pervenute, qualora ritenute inidonee alla realizzazione del progetto, ovvero sviluppare il progetto anche in presenza di una sola proposta presentata.

Oltre a quanto riportato sopra, tutti i riferimenti al progetto e alle sue finalità sono riportati in allegato A al presente avviso.

7) CONTRIBUTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Per le suddette attività da svolgersi da parte dell'Associazione, l'Amministrazione riconoscerà esclusivamente le spese effettivamente sostenute e comunque fino ad un massimo di euro 10.000,00 (diecimila/00) l'anno comprensivi di ogni onere (IVA, tasse e imposte, anche comunali, incluse).

La copertura assicurativa ai sensi dell'art.18, comma 3 del D.Lgs.117/2017 è elemento essenziale per la stipula della convenzione e i relativi oneri sono a carico dell'Amministrazione e sono ricompresi nel rimborso sopra citato.

Oltre alla partecipazione da parte dell'Amministrazione Comunale ai costi come sopra descritte, l'Associazione, a mera copertura delle spese vive sostenute, può beneficiare anche delle eventuali ulteriori entrate derivanti dai contributi di Enti pubblici o privati che abbiano a oggetto attività connesse.

E' esclusa qualsiasi forma di remunerazione di tutti i fattori produttivi, è escluso ogni possibile ripianamento con risorse pubbliche del costo dei fattori produttivi utilizzati dall'Associazione e la possibilità di ottenere forme di incremento patrimoniale anche se finalizzato al servizio stesso.

E' ammesso esclusivamente il rimborso spese a piè di lista, comprendente unicamente le documentate spese vive, correnti e non di investimento, incontrate dall'Associazione.

8) COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative alla presente procedura saranno rese ai soggetti partecipanti tramite PEC all'indirizzo indicato sulla documentazione di manifestazione di interesse presentata. Ciascun partecipante si impegna a comunicare le eventuali variazioni. Tutta la documentazione ufficiale di procedura è disponibile sul sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.verucchio.rn.it>

9) ALLEGATI

- descrizione di dettaglio delle attività (allegato A)
- modulo di manifestazione di interesse (allegato B)

10) CONTATTI

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare il Settore Servizi Tecnici e Cultura del Comune di Verucchio, Dott.ssa Chiara Romagnoli, Tel. 0541/673961, e-mail: cultura@comune.verucchio.rn.it

11) PRIVACY - INFORMATIVA

Secondo la normativa indicata, il trattamento di dati relativo al presente procedimento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, così come specificato nella informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 - Trattamenti interni all'ente sui dati raccolti, allegata al presente avviso pubblico.

12) PUBBLICAZIONE AVVISO E PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato sia sul sito del Comune di Verucchio sezione bandi di gara e avvisi, unitamente al modello di segnalazione di manifestazione di interesse allegato al presente Avviso, che sull'Albo Pretorio del Comune di Verucchio.

Eventuali integrazioni, specifiche e/o variazioni relative al presente avviso saranno tempestivamente pubblicate sul sito internet: <http://www.comune.verucchio.rn.it>, sezione "Bandi di gara e avvisi".

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI TECNICI E CULTURA
Ing. Marino Pompili**

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE PER I SERVIZI DI AFFIDAMENTO APPALTO DI SERVIZI E FORNITURE TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

situazione familiare, elementi caratteristici della identità fisica.

dati inerenti lo stile di vita

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

situazione fiscale.

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

Dettagli:

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

Dati inerenti l'origine razziale o etnica

opinioni politiche

convinzioni religiose o filosofiche (istanze di matrimoni cattolici/acattolici/cultiammessi)

appartenenza sindacale

orientamento sessuale (istanze di unioni civile, cambio sesso)

salute (ammissione voto assistito e/o luoghi di cura, ammissione al voto a domicilio, nomine amministratore sostegno – tutore – curatore)

dati biometrici (contenuti della carte d'identità)

dati relativi a condanne penali (eventuali casi di interdizioni legali, iscrizione liste elettorali)

Dettagli:

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

Dettagli:

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

Dettagli:

il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

Dettagli:

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Dettagli:

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Dettagli:

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta

registrazione

organizzazione

strutturazione

conservazione

adattamento o modifica

estrazione

consultazione

uso

comunicazione mediante trasmissione

diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione

raffronto od interconnessione

limitazione

cancellazione o distruzione

profilazione

pseudonimizzazione

ogni altra operazione applicata a dati personali

Dettagli:

In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a:

Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Verucchio

Il trattamento:

comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione, consistente in

non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

[X] misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.

[X] Sistemi di autenticazione

[X] sistemi di autorizzazione

[X] sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento

I dati personali vengono conservati:

[X] a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

[] per un periodo di anni in quanto

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di Verucchio – Piazza Malatesta, 28 – 47826 Verucchio	0541673911	urp@comune.verucchio.rn.it - pec@pec.comune.verucchio.rn.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	LEPIDA S.p.A. VIA DELLA LIBERAZIONE N,15 - BOLOGNA	0516338800	segreteria@pec.lepida.it segreteria@lepida.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	http://www.comune.verucchio.rn.it/
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L

protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

IL TITOLARE

Comune di Verucchio con sede in **Verucchio** – Piazza Malatesta, 28 Codice fiscale 01307110484. sito web <http://www.comune.verucchio.rn.it>
