

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI VERUCCHIO

Provincia di Rimini

REP. N. [REDACTED]

CONTRATTO DI CONCESSIONE RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE DEL  
TEATRO COMUNALE "E. PAZZINI". CIG 9918906C29-----

L'anno DUEMILAVENTITRE (2023), il giorno [REDACTED] ([REDACTED]) del mese

di [REDACTED], nella residenza Comunale, avanti a me, Dott.ssa

Favero Ilaria, Segretario Comunale di VERUCCHIO (RN),

autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica

amministrativa nell'interesse del Comune ai sensi dell'art.97,

comma 4 lett. c) del D. Lgs. 28.08.2000 n.267, senza intervento

di testimoni per avervi le parti col mio consenso esplicitamente

rinunciato, SONO PRESENTI:-----

- il **COMUNE DI VERUCCHIO**, con sede in Verucchio (RN), P.zza

Malatesta n. 28, codice fiscale e partita IVA n. 00392080404,

in persona dell' [REDACTED], nato a [REDACTED] il [REDACTED], C.F.

[REDACTED], nella sua qualità di Responsabile del Settore

Servizi Tecnici e Cultura del Comune di Verucchio, dotato dei

necessari poteri in virtù del Decreto del Sindaco n. [REDACTED] del

[REDACTED], di seguito per brevità anche "committente, Comune o

Stazione Appaltante"-----

- la Ditta [REDACTED], con sede legale in [REDACTED] ([REDACTED]),

Via [REDACTED] n. [REDACTED], iscritta al Registro Imprese -

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di

..... Codice Fiscale e Partita IVA ..... R.E.A.

....., rappresentata dal signor ....., nato a

..... il ..... (C.F. ....) in qualità di Legale

Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede sociale

di seguito nel presente atto denominata semplicemente

"concessionario".-----

Detti comparenti della cui identità personale, capacità e

qualifica io Segretario Comunale sono certo, mi richiedono di

ricevere il presente atto al quale-----

**PREMETTONO CHE:**

- con deliberazione di G.C. n.90 del 08.11.2022 come integrata

dalla deliberazione di G.C. n.45 del 13.06.2023 esecutive ai

sensi di legge, sono state emanate le linee di indirizzo per la

concessione del servizio di gestione del teatro comunale "E.

Pazzini", per numero 2 (DUE) anni, con facoltà di rinnovo per

anni 1 (UNO) e proroga per mesi 6 (SEI); -----

- con Determinazione n. TEC/..... del ..... (Determinazione a

contrarre) del Responsabile del Settore Servizi Tecnici, Cultura

e Sport Comune di Verucchio si è deciso di procedere alla

concessione del servizio di gestione del teatro comunale

mediante procedura aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi

dell'art.60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i., con relativa

aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 2, del suddetto

Decreto Legislativo, con il criterio dell'offerta economicamente

più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

e con la quale è stato tra l'altro: -----

1. approvato il Capitolato d'Oneri relativo al servizio di che  
trattasi; -----

2. approvato lo schema del presente contratto. -----

- con Determinazione n. TEC/..... in data ..... del

Responsabile del Settore Servizi Tecnici, Cultura e Sport, è

stata aggiudicata, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs.

n. 50/2016, la concessione del servizio di gestione del teatro

comunale alla ditta ..... (concessionaria) con sede

in ..... (.....) Via ..... n. .... (C.F./P.IVA

.....), con un ribasso sulla compartecipazione

finanziaria comunale per l'attività svolta a base di gara, pari

ad Euro 20.000,00 annui al lordo di ogni onere ed iva, del .....%

(..... per cento) e quindi con la corrisponsione da parte

dell'Ente per l'intero periodo di € ..... (leggonsi

euro .....) al lordo di ogni onere ed I.V.A. secondo

le disposizioni e prescrizioni contenute nei documenti di gara

e, per quanto in opzione e/o modifica e miglioramento, nei

documenti costituenti l'Offerta Tecnica, e quindi per un importo

concessorio complessivo di ..... al lordo di ogni onere

ed I.V.A. -----

- il Responsabile del Settore suddetto, con verbale in data

....., ha provveduto alla consegna urgente del servizio, con

decorrenza dal ....., ai sensi dell'art. 32, comma 8, del

D.Lgs.n. n. 50/2016; -----

- non sono previsti oneri per la sicurezza; -----

- ai sensi dell'art. 90, comma 9, lett. b), del D. Lgs. n.

81/2008 nonché dell'art. 2 del D. L. n. 210/2002 convertito

dalla L. n. 266/2002 è stato acquisito apposito DURC ON LINE

Prot. [redacted] con validità fino al [redacted]; -----

Tanto premesso, da considerarsi parte integrale e sostanziale

del presente atto, le parti come sopra costituite -----

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

**ART. 1. - PREMESSE -----**

Le parti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa come

parte integrante del presente contratto, anche per le parti non

allegate ma richiamate per relationem, dispensando l'Ufficiale

rogante dalla lettura. -----

**ART. 2. - OGGETTO -----**

Il Comune di Verucchio a "[redacted]" (concessionario) con

sede in [redacted] ([redacted]) Via [redacted] n. [redacted] (C.F./P.IVA

[redacted]), che, come sopra rappresentata, accetta, senza

alcuna riserva, il servizio di gestione del teatro comunale di

Verucchio "E. Pazzini" per il periodo di TRE anni, rinnovabile

per ulteriori DUE anni, ai patti e condizioni di seguito

riportate. -----

La concessione è affidata ed accettata sotto l'osservanza piena,

assoluta ed inscindibile delle condizioni e modalità di cui al

Capitolato speciale d'Appalto che, seppur non materialmente

allegato ma conservato in atti, deve considerarsi parte

integrante e sostanziale del presente contratto, ai sensi

dell'art. 32, comma 14-bis del D.Lgs. n. 50/2016. -----

Sono da intendersi parte integrante e sostanziale, l'offerta

tecnica e l'offerta economica caricata sul sistema informatico

di negoziazione SATER dal *Concessionario* in sede di gara. ---

Il *Concessionario* adempirà l'incarico di cui trattasi mantenendo

una costante intesa con il Comune di Verucchio, alla cui

competenza sono ascritti la definizione delle linee generali di

gestione e l'indirizzo programmatico dei progetti che si

andranno a realizzare.-----

Il servizio di gestione, tra le altre cose, deve garantire:----

- la gestione e conservazione manutentiva (manutenzione

ordinaria) dei beni mobili e immobili afferenti al Teatro,

compresi gli interventi di cura generale e di pulizia, in

relazione alle principali finalizzazioni d'uso dello stesso;

- l'accollo delle spese di gestione dei relativi oneri, comprese

le utenze in essere nelle strutture;-----

- la gestione di attività a supporto degli spettacoli realizzati

in Teatro (per esempio service luci e audio, macchinista,

facchini ecc.);-----

- la gestione e sviluppo di attività di promozione e di

marketing;-----

- l'organizzazione degli utilizzi del Teatro, compatibilmente

con la propria programmazione, da parte di associazioni, enti

e gruppi esterni;-----

- la gestione dei servizi di assistenza all'utenza (esempio biglietteria e guardaroba), in relazione alla fruibilità del Teatro e delle attività in esso realizzate. In particolare:
  - il servizio prevendita abbonamenti e biglietti come di seguito specificato;-----
  - una email, un numero di telefono, una connessione internet, un punto POS. Il numero telefonico ed e\_mail dedicati dovranno essere promossi nei materiali di comunicazione pubblicitaria. Il telefono del Teatro dovrà esser predisposto con una segreteria telefonica attiva durante la chiusura del Teatro per consentire l'accesso alle informazioni degli spettacoli programmati;-----
  - la gestione delle attività per la sorveglianza dei beni mobili e immobili e funzionali al fatto che l'immobile è locale di pubblico spettacolo, nonché delle attività relative alla regolazione degli utilizzi da parte di terzi;-----
  - gestione delle attività amministrative e contabili inerenti il funzionamento e le attività della struttura;-----
  - la garantire all'Istituto Comprensivo "Ponte sul Marecchia" di Verucchio l'utilizzo dei locali del teatro per 20 giornate all'anno, gratuitamente, per rappresentazioni e iniziative legate al programma didattico supportandole a livello organizzativo e tecnico;-----
  - il riconoscere in numero di 20 giornate all'anno al Comune di Verucchio, per iniziative proprie o patrocinate, con diritto

di priorità circa l'uso gratuito del teatro per lo svolgimento

di attività culturali, di carattere politico, sociale,

turistico, di rappresentanza, supportando a livello

organizzativo e tecnico tali iniziative;-----

- la realizzazione di un piano di promozione e comunicazione

delle attività e spettacoli che si svolgeranno nel teatro "E.

Pazzini", che preveda almeno un sito internet dedicato da

aggiornare costantemente;-----

- la progettazione e realizzazione annuale della Stagione

Teatrale con almeno n.10 spettacoli i cui contenuti andranno

concordati con l'amministrazione comunale;-----

- l'organizzazione gratuita di almeno un laboratorio o altro

intervento educativo per le scuole, destinati sia a studenti

sia a insegnanti e da concordarsi con l'Istituto Comprensivo

"Ponte sul Marecchia",-----

- l'organizzazione di almeno n.1 corso di teatro rivolto ad

adulti;-----

- la produzione o co-produzione di almeno n.1 spettacolo

teatrale incentivando produzioni originali;-----

- la diffusione della cultura teatrale e poetica dialettale

locale prevedendo nella stagione teatrale almeno un evento su

tale tema;-----

- l'organizzazione di almeno una iniziativa annuale culturale,

che esula dagli spettacoli o eventi di cui ai punti

precedenti, afferente al teatro, alla musica, alla danza e ad

altre forme artistiche di rappresentazione;-----

- tutto quanto asserito e specificato nell'offerta tecnica di gara.-----

**ART. 3. - DURATA -----**

La concessione di cui al presente capitolato ha durata di due anni, decorrenti dalla data del verbale di affidamento, con eventuale rinnovo per ulteriore una annualità e proroga di ulteriori mesi sei su richiesta della stazione appaltante. --

La stazione appaltante si riserva di non procedere al rinnovo del servizio qualora vi siano gravi e reiterati inadempimenti che comportino l'applicazione delle penali di cui all'art.42 del capitolato d'oneri. -----

Alla scadenza dell'affidamento o in caso di risoluzione anticipata anche a seguito di revoca, l'aggiudicatario è tenuto a garantire la prosecuzione del servizio fino al subentro del nuovo affidatario, comunque non oltre 6 (sei) mesi dalla fine dell'affidamento. -----

**ART. 4. - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO -----**

A titolo di corrispettivo, il Comune corrisponderà al Concessionario, per ciascuno degli anni di gestione l'importo annuo di € ..... al lordo di ogni onere ed iva nei termini di legge (importo complessivo per tutta la durata dell'appalto pari ad € ..... al lordo di ogni onere ed iva) da versare nei termini previsti dall'art.17 del Capitolato d'Oneri, previa presentazione di regolari fatture e verifica della regolarità

contributiva. -----

**ART. 5. - TRACCIABILITA'**-----

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136/2010 il  
*Concessionario* assume tutti gli obblighi della tracciabilità dei  
flussi finanziari ed in particolare dovrà utilizzare uno o più  
conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso  
le società Poste Italiane S.p.A. dedicati anche in via non  
esclusiva alle commesse pubbliche. I movimenti finanziari  
relativi al presente servizio devono essere registrati sui conti  
dedicati, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a  
consentire la piena tracciabilità delle operazioni, salvo quanto  
previsto al comma 3 del suddetto art. 3 L. n. 136/2010 e dovrà  
dare immediata comunicazione alla *Stazione Appaltante* e alla  
Prefettura di Rimini della notizia di inadempimento. Ai sensi  
dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 il contratto  
dovrà intendersi risolto automaticamente qualora le transazioni  
commerciali di cui al suddetto articolo di legge siano effettuate  
senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A  
ovvero senza altri strumenti idonei a consentire la  
tracciabilità. -----

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario sul  
conto corrente intestato al concessionario ".....",  
presso l'istituto bancario ....., via/piazza  
..... n..... IBAN: ..... Persone delegate ad  
operare: -----

Sig. [redacted] (Cod. Fisc. [redacted]) -----

Sig. [redacted] (Cod. Fisc. [redacted]). Successive

variazioni devono essere tempestivamente notificate alla  
*Stazione Appaltante*. In caso di cessione del corrispettivo della  
concessione successiva alla stipula del contratto, il relativo  
atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario  
ed il luogo del pagamento delle somme cedute, ed il cessionario  
dovrà assumere tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della L. n.  
136/2010. In difetto delle indicazioni previste dai punti  
precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi alla *Stazione*  
*Appaltante* per pagamenti a persone non autorizzate dal  
*Concessionario* a riscuotere. Per la definizione delle  
controversie è competente il giudice del luogo ove il contratto  
è stipulato. -----

**ART. 6. - GARANZIA DEFINITIVA -----**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del Capitolato d'Oneri,  
il *Concessionario* ha presentato garanzia definitiva  
Assicurazione [redacted] N. [redacted] del [redacted] Agenzia  
di [redacted] per un importo di € [redacted] ai sensi dell'art. 103  
del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.; la stessa garanzia  
fidejussoria prevede espressamente la rinuncia al beneficio  
della preventiva escussione del debitore principale e la sua  
operatività entro 15 giorni a semplice richiesta  
dell'amministrazione e la rinuncia all'eccezione di cui all'art.  
1957, comma 2, del Codice Civile. La garanzia definitiva è

prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più al *Concessionario* rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. La *Stazione Appaltante* ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per assicurare il servizio nel caso di risoluzione disposta in danno del *Concessionario*. La *Stazione Appaltante* ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal *Concessionario* per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La *Stazione Appaltante* può richiedere al *Concessionario* la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte nei termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere al *Concessionario*, salva ogni altra azione. -----

**ART. 7. - GARANZIE ASSICURATIVE -----**

Le parti danno atto che il *Concessionario* ha, ai sensi dell'art. 13 del Capitolato d'Oneri, stipulato polizza R.C.T. (responsabilità civile verso terzi) con la Compagnia

assicuratrice ..... - Agenzia di ....., - polizza

n. .... - per danni arrecati a terzi (tra cui

l'Amministrazione Comunale) con un massimale unico per sinistro

di € 3.000.000 senza alcun sotto-limite di risarcimento; ----

**ART. 8. - CESSIONE DEL CONTRATTO -----**

E' vietata sotto qualsiasi forma la cessione totale e/o parziale

del servizio, a pena nullità del contratto, fatto salvo quanto

previsto dall'art. 106, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n.

50/2016 e s.m.i.-----

Il *Concessionario* in sede di gara non ha espresso la volontà di

avvalersi di subappalto per i servizi cedibili a terzi. ----

**ART. 9. - RISOLUZIONE E RECESSO -----**

La Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto

mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15

giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti

casi: -----

a) frode nell'esecuzione del servizio; -----

b) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale,

nell'esecuzione dei servizi; -----

c) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione

degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni

obbligatorie del personale; -----

d) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione

anche parziale del contratto; -----

e) non rispondenza dei servizi forniti alle specifiche di

contratto e allo scopo dell'opera; -----

l) perdita, da parte del concessionario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione. -----

m) inosservanza del Codice di Comportamento emanato con DPR n.62 del 15/04/2013. -----

**ART. 10. - OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE -----**

Il *Concessionario* si obbliga ad osservare integralmente nei confronti dei propri dipendenti il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di lavoro, nazionale e territoriale in vigore ed ancora a rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla legislazione vigente, compresa la disciplina in materia di sicurezza. È motivo di risoluzione espressa del contratto il mancato rispetto degli adempimenti del presente articolo.

**ART. 11. - OSSERVANZA CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DEL COMUNE DI VERUCCHIO -----**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Verucchio, il *Concessionario* e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli

obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto  
compatibili. -----

Il Codice di comportamento del Comune di Verucchio che qui si  
intende integralmente richiamato è disponibile sul sito  
istituzionale del Comune. Il presente richiamo equivale a  
trasmissione del codice di comportamento medesimo. -----

**ART. 12. - DICHIARAZIONE EX ART. 53, COMMA 16 TER DEL D.LGS. N.  
165/2001 -----**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs n. 165/2001, il  
*Concessionario*, sottoscrivendo il presente contratto, attesta  
di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo  
e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che  
hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del  
*Comune* nei confronti del medesimo *Concessionario*, per il  
triennio successivo alla cessazione del rapporto. -----

**ART. 13. - ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA -----**

In ragione della tipologia dei servizi oggetto di concessione,  
ricompresi nell'allegato IX del D.Lgs. 50/2016, e l'importo  
della concessione stessa, inferiore alla soglia comunitarie  
(fissata in € 750.000), è stata richiesta, attraverso il sistema  
AVCPass, "comunicazione antimafia" dalla Banca Dati Nazionale  
Antimafia (BDNA) su portale SICEANT, per il concessionario,  
dalle quali emerge che "nulla osta" in termini di decadenza, di  
sospensione o di divieto di cui all'art.67 D.Lgs. 159/2011, come  
attestato dai sotto-citati documenti: -----

- Nota prot. [REDACTED] del [REDACTED]; -----

**ART. 14. - ELEZIONE DOMICILIO -----**

A tutti gli effetti del presente contratto il *Concessionario*  
elegge domicilio presso la sede legale della ditta sita in

[REDACTED] -----

**ART. 15. - SPESE CONTRATTUALI -----**

Sono a carico del *Concessionario*, che se le assume, tutte le  
spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua  
stipulazione (imposta di bollo, imposta di registrazione,  
diritti di rogito ecc...), compresi quelli tributari. -----

**ART. 16. - REGISTRAZIONE -----**

Le parti danno atto che il servizio oggetto del presente  
contratto è soggetto al pagamento dell'IVA, per cui ne richiedono  
la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40, del  
D.P.R. 26.04.1986, n. 131. -----

**ART. 17. - TRATTAMENTO DATI PERSONALI -----**

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016  
e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non  
incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di  
Verucchio quale titolare del trattamento dei dati forniti in  
risposta alla procedura di affidamento, nonché forniti ai fini  
della conclusione del contratto, informa l'operatore economico  
aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato,  
che tali dati verranno utilizzati unicamente: -----

- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di

appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti. -----

2. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. -----

3. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. -----

4. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. -----

5. Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione, la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività. -----

6. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti

da: -----

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il collaudatore; -----

- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione; -----

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali; -----

- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia; - legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale; - ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

7. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. -----

8. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello

strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa rendicontazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa. -----

9. I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

10. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Verucchio, con sede in Verucchio (RN), Piazza Malatesta n.28. -----

11. Il Responsabile della Protezione è Lepida s.p.a. nella

persona del Dott. [REDACTED] contattabile al seguente

indirizzo e-mail: dpo-team@lepida.it. -----

12. Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento. -----

**ART. 18. - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA -----**

Le Parti concordano che durante e dopo il periodo contrattuale manterranno riservato qualsiasi dato ed informazione dell'altra parte, di qualsiasi tipo e tutte le altre informazioni tecniche e/o commerciali relative ai servizi e beni forniti, e non divulgheranno a terzi questi dati ed informazioni se non previo consenso scritto dell'altra Parte. -----

Il *Concessionario* non potrà utilizzare alcuna informazione e/o dato acquisito durante il rapporto contrattuale, né costituire banche dati a fini commerciali e/o divulgativi se non previa autorizzazione del *Comune*, e nei limiti strettamente connessi con gli obblighi fiscali relativi all'adempimento del presente contratto. -----

Le Parti rinviando, per quanto compatibile, alle norme del T.U. in materia di riservatezza, ex Decreto Legislativo n.196/2003 e s.m.i. -----

**- PROTOCOLLO DI LEGALITA' -----**

Con la sottoscrizione del presente contratto, il *Concessionario* dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto nell'anno 2023 presso

la Prefettura di Rimini e che qui si intendono integralmente  
riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli  
effetti. -----

**ART. 19. - CONTROVERSIE -----**

Fatta salva la possibilità di addivenire ad accordo bonario  
ovvero di raggiungere una eventuale transazione, le parti  
escludono la possibilità di demandare la risoluzione di  
eventuali controversie alla decisione di apposito Collegio  
Arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale è competente il Foro di  
Rimini. -----

**ART. 20. - CLAUSOLA DI RINVIO -----**

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si fa  
espresso rinvio al Codice civile e alla normativa vigente in  
materia.-----

**ART. 21. - CONTRATTO IN FORMATO DIGITALE -----**

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto  
d'appalto viene stipulato in modalità elettronica, conformemente  
a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016  
e s.m.i. -----

Richiesto, io Segretario Generale rogante ho ricevuto il  
presente atto, non in contrasto con l'ordinamento giuridico, in  
formato elettronico composto da n.20 pagine per intero e n.4  
righe della 21-esia, del quale ho dato lettura alle parti, che  
lo approvano, dichiarandolo conforme alle loro volontà, ivi  
compresi gli allegati dei quali ho omesso la lettura essendo

loro ben noti, e con me, in mia presenza, lo sottoscrivono con

firma digitale. -----

Per il Comune: [redacted] (Firmato digitalmente) -----

Per il Concessionario: [redacted] (Firmato digitalmente)---

Il Segretario Comunale: Dott.ssa Ilaria Favero (Firmato digitalmente)-

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----